

NOS CONDITIONS GÉNÉRALES DE VENTE

Prestations concernées : Bilan de compétences, accompagnement à la VAE

ASSONANCE est déclaré organisme de formation (N° : **32591076559**).

1 - DÉFINITION DU BILAN DE COMPETENCES : Parcours d'accompagnement qui permet à un salarié (CDD, CDI, demandeur d'emploi ou autres) de faire un point sur son parcours professionnel, d'analyser ses compétences, ses aptitudes et ses motivations. Avec l'aide d'un consultant spécialisé, il définit ou précise un projet professionnel cohérent et le plan d'actions adapté. Ceci faisant l'objet d'une remise d'une synthèse. Un suivi Post-bilan sera réalisé à 6 mois après la fin du bilan.

2 – DEFINITION DE L'ACCOMPAGNEMENT A LA VAE : L'accompagnement permet à un salarié (CDD, CDI, demandeur d'emploi ou autres) de préparer au mieux l'obtention d'un diplôme par la VAE. Cela consiste dans la validation du choix de la certification, l'aide au remplissage du livret 1 et du livret 2, ainsi que dans la préparation à l'oral devant le jury.

3 – OBJET ET CHAMP D'APPLICATION : Les présentes conditions générales de vente sont applicables à toute commande de prestation passée et validée conjointement (contenu, format, tarification) par un client et effectuée par le cabinet ASSONANCE

4 – DOCUMENTS CONTRACTUELS : Le cabinet ASSONANCE s'engage à fournir un devis et un programme au client. Charge ensuite au client de faire la demande d'acceptation auprès de son employeur par lettre recommandée avec AR. Dans les 30 jours suivant la réception de la demande, l'employeur doit faire connaître par écrit à l'intéressé son accord (art. R.931-28). Il s'engage à retourner à ASSONANCE un exemplaire daté, signé et portant le cachet commercial de l'entreprise. L'absence de réponse de l'employeur vaut acceptation de la prestation. ASSONANCE fait parvenir au client une Convention tripartite de prise en charge du financement de sa formation. Le client et son employeur signent l'exemplaire de la convention tripartite. L'absence de réponse de l'employeur vaut acceptation de la prestation. Dans le cas d'un demandeur d'emploi, France Travail se substitue à son employeur. La demande est formulée au référent France Travail. Dans le cas d'un financement personnel, un contrat de formation est envoyé. Le client s'engage à retourner le document signé avant le début de la formation. Dans le cas d'un financement CPF, le client effectuera les démarches via la plateforme moncomptedeformation.gouv, la commande correspond à la demande d'inscription saisie en ligne. La validation du devis sur la plateforme moncomptedeformation.gouv vaut acceptation des conditions générales de vente et du règlement intérieur pour le client et le stagiaire.

5 – PRIX, FACTURATION ET REGLEMENTS : Tous nos prix sont indiqués net de taxes, conformément à l'article 261 du Code Général des Impôts. ASSONANCE est un organisme de formation non assujéti à la TVA sur ce type de prestations (bilan de compétences, VAE). Lorsque le stagiaire ne se présente plus aux rendez-vous fixés entre lui et le consultant et après relances téléphoniques ou par email, le montant payé reste dû en totalité à ASSONANCE. Une facture est établie et remise au client par le cabinet ASSONANCE conformément à la convention/devis. Les clients ayant effectué leur démarche via la plateforme moncomptedeformation.gouv, pourront retrouver leur facture dans leur espace dématérialisé. En ce qui concerne les accompagnements à la V.A.E dans le cadre via la plateforme France VAE, la faisabilité, l'accompagnement à la rédaction du livret 2 ainsi que la préparation aux jurys sont gratuits

6 – Démarrage de la prestation – délai de rétractation : La formation ne pourra commencer qu'à partir de 11 jours ouvrés à compter de la date de la signature de la convention de formation, contrat de formation ou de la validation du dossier sur la plateforme moncomptedeformation.gouv. En ce qui concerne moncomptedeformation.gouv, toute annulation d'inscription intervenant plus de 7 (sept) jours ouvrés avant la date de début de la formation est possible sans justificatif, ni application de frais d'annulation. Concernant l'accompagnement V.A.E via France VAE, la prestation démarre dès l'inscription sur la plateforme.

Toute annulation d'inscription intervenant moins de 7 (sept) jours ouvrés avant la date de début de la formation, et en dehors du délai de rétractation, donne lieu à des frais d'annulation égaux à 100 % (cent pour cent) du prix de la formation indiquée sur la Commande.

Le client dispose d'un délai de rétractation de 11 jours.

7 – PÉNALITÉS DE RETARD : Toute somme non payée dans un délai de 30 jours donnera lieu au paiement par le client de pénalités de

retard fixées à deux fois le taux d'intérêt légal majoré de 7 points augmentés des frais de relance, frais postaux pour un minimum de 150 €. Ces pénalités sont exigibles de plein droit, dès réception de l'avis informant le client qu'elles ont été portées à son débit.

8 – ABSENCE DU STAGIAIRE : Aucun avoir, aucune indemnité ou compensation de quelque nature que ce soit ne pourra être versé au client en cas d'absence du stagiaire aux rendez-vous programmés et acceptés soit par l'entreprise ou conjointement entre le salarié et le consultant chargé de la réalisation de la prestation. Le coût de la prestation reste due en totalité à ASSONANCE. Dans le cas où le financeur refuserait de régler la totalité de la prestation car consécutive à la non présence du stagiaire aux séances programmées, le stagiaire sera responsable du paiement de la différence non prise en charge.

9 – CONFIDENTIALITE : Les informations à caractère personnel qui sont communiquées par le stagiaire à ASSONANCE en application et dans l'exécution des prestations sont confidentielles.

10 – COPYRIGHT : Le stagiaire s'interdit d'utiliser, copier, transmettre et généralement d'exploiter à des fins non personnelle

11 – RENONCIATION : Le fait pour ASSONANCE de ne pas se prévaloir à un moment donné de l'une quelconque des clauses des présentes, ne peut valoir renonciation à se prévaloir ultérieurement de ces mêmes clauses.

12 – REGLEMENT INTERIEUR : Le client s'engage à respecter les dispositions du règlement intérieur du centre de bilan et de VAE d'ASSONANCE. Le règlement intérieur a pour objet de définir les règles générales et permanentes et de préciser le règlement en matière d'hygiène et de sécurité ainsi que les règles relatives à la discipline. Tout stagiaire accepte de fait le règlement intérieur établi par ASSONANCE. Le règlement intérieur est mis à disposition dans les locaux.

13 – INFORMATIQUE ET LIBERTES : les informations à caractère personnel communiquées par le client à ASSONANCE sont utiles pour le traitement de l'inscription ainsi que pour la constitution d'un fichier clientèle pour des prospections commerciales. Suivant la loi « informatique et libertés » du 06 janvier 1978, le client dispose d'un droit d'accès de rectification et d'opposition des données personnelles le concernant. Suivant les conditions prévues par la loi n°2018_493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles, le client peut adresser toute demande écrite relative à la gestion de ses données personnelles à l'adresse du siège social d'ASSONANCE.

14 – LOI APPLICABLE : Les Conditions Générales et tous les rapports entre ASSONANCE et ses Clients relèvent de la Loi française.

15 – ATTRIBUTION DE COMPÉTENCES : Tous litiges qui ne pourraient être réglés à l'amiable seront de la compétence exclusive du tribunal de commerce de Dunkerque quel que soit le siège ou la résidence du Client, nonobstant pluralité de défendeurs ou appel en garantie. Cette clause attributive de compétence ne s'appliquera pas au cas de litige avec un Client non professionnel pour lequel les règles légales de compétence matérielle et géographique s'appliqueront. La présente clause est stipulée dans l'intérêt d'ASSONANCE qui se réserve le droit d'y renoncer si bon lui semble.

MAJ le 21/05/2024

